

**DELIBERAZIONE N. 4**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA E RELAZIONE AL CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2011.**

L'anno duemiladodici addì tredici del mese di febbraio alle ore 12,30 nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		presente	assente
GHIO Monica	SINDACO	X	
FERRARI Fabio	ASSESSORE	X	
GHIO Elio	ASSESSORE	X	
	Totali	3	=

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig. FERRARIS DR. GIAN FRANCO il quale provvede alla redazione del presente verbale (art. 97, c.4.a, del D.Lgs. n. 267/2000).

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra GHIO Monica, Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 227 del D.Lgs. 267/2000, che richiede l'approvazione, da parte dell'organo consiliare, del Rendiconto di gestione composto dal Conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio, a cui sono allegati la Relazione dell'Organo esecutivo di cui all'art. 151, comma 6, dello stesso decreto, la Relazione dell'Organo di revisione di cui all'art. 238, comma 2 e l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza, cui vanno aggiunti gli ulteriori allegati obbligatori da inviare alla Corte dei conti;

VISTI e considerati i seguenti documenti:

- determinazione del servizio finanziario n. 5 del 25/01/2012 concernente il riaccertamento dei residui attivi e passivi 2010 e precedenti e relativi allegati:
  - l'elenco dei residui Attivi al 31/12/2011, distinti per anno di provenienza, da riportare a nuovo esercizio;
  - l'elenco dei residui Passivi al 31/12/2011, distinti per anno di provenienza, da riportare a nuovo esercizio;
  - l'elenco dei residui Attivi al 31/12/2011 insussistenti da eliminare;
  - l'elenco dei residui Passivi al 31/12/2011 insussistenti da eliminare;
- il Conto di gestione esercizio 2011 reso dal Tesoriere;
- il Conto di gestione esercizio 2011 dell'Economo e degli altri agenti contabili;
- il Conto del bilancio esercizio 2011, predisposto dall'Ufficio di Ragioneria e parificato con il predetto Conto del Tesoriere;
- il Conto del Patrimonio;
- la Relazione predisposta da questa Giunta;
- gli altri documenti di accompagnamento del rendiconto;

VISTI i prospetti contabili costituenti il Rendiconto di gestione ed i relativi allegati, elaborati dal Servizio finanziario, le cui risultanze finali sono di seguito esposte:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE di Euro	27.355,18
Fondo di cassa di Euro	22.510,66

PRESO ATTO che i dati relativi alle riscossioni ed ai pagamenti sono conformi con il Conto della gestione di cassa del Tesoriere, reso nei termini di legge, come previsto dall'art. 226 del D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che i risultati della gestione sono analizzati e commentati nella Relazione dell'Organo esecutivo, resa ai sensi dell'art.151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 ed allegata al presente schema di rendiconto;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Responsabile del servizio finanziario in merito alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

CON votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge;

## DELIBERA

1. di prendere atto dell'operazione di verifica contabile e di riaccertamento dei residui attivi e passivi eseguita dal Responsabile del servizio finanziario di cui alla determinazione n. 5 del 25/01/2012, ai fini della formazione del conto del bilancio della gestione 2011;

2. di approvare la proposta di Rendiconto di gestione per l'anno 2011 come da Conto di bilancio, nonché degli altri documenti contabili citati in premessa;
3. di approvare la Relazione al Conto del Bilancio per l'anno 2011 che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di sottoporre, a norma dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento unitamente al Rendiconto 2011 e tutti gli altri documenti contabili occorrenti all'approvazione del Consiglio Comunale affinché sia deliberato in merito;
5. di mettere a disposizione dell'Organo di revisione copia della Relazione di cui al punto 3), lo schema di Rendiconto ed i connessi allegati al fine della stesura della relazione prevista dall'art. 239 del D.Lgs. 267/2000;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, in seguito ad apposita successiva e separata votazione, ai sensi dell'art. 134 del T.U. Approvato con D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE  
F.TO GHIO MONICA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DR. FERRARIS GIAN FRANCO

---

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione (art.49, c.1 del D.Lgs. n. 267/2000).

Lì, 13/02/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO ODONE CARLA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile (art.49, c.1 D.Lgs. n. 267/2000)

Lì, 13/02/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.TO ODONE CARLA

---

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 17/02/2012 ed ivi vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma1 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Lì, 17/02/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Ferraris Gian Franco

---

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000.

Lì, 13/02/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Ferraris Gian Franco

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Addì, 17/02/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr Ferraris Gian Franco

---

**COMUNE DI SAN CRISTOFORO**  
**Provincia di Alessandria**

**Relazione al Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2011**

- art. 151, comma 6 e art. 231 D.L.gvo 267/2000 -

**A) DATI FISICI DEL TERRITORIO, DELLA POPOLAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE COMUNALE:**

- 1) GEOLOGIA: superficie territoriale Km<sup>2</sup>. 3,59 territorio in prevalenza collinare;
- 2) ALTITUDINE: massima m. 315 s.l.m.  
                  minima m.205 s.l.m.;
- 3) VIABILITA': strade comunali interne Km. 2,00  
                  strade comunali esterne Km. 3,200;
- 4) ANDAMENTO DEMOGRAFICO: censimento anno 1971 abitanti n. 684  
  censimento anno 1981 abitanti n.613  
  censimento anno 1991 abitanti n. 572  
  censimento anno 2001 abitanti n. 575  
  popolazione all'01.01.2011 n. 604  
  popolazione al 31.12.2011 n. 612
- 5) COMPOSIZIONE DELLA POPOLAZIONE AL 31.12.2011:  
          maschi n. 297  
          femmine n. 315
- 6) POPOLAZIONE SCOLASTICA: alunni scuola elementare 2011: n. 10
- 7) PERSONALE COMUNALE AL 31.12.2011:  
    Il personale in attività di servizio alla suddetta data era di n. 3 unità, così suddiviso: n.2 nei servizi amministrativi, demografici generali, ragioneria  
          n.1 nei servizi tecnici e manutentivi;
- 8) MEZZI OPERATIVI: n.1 automezzo FIAT STRADA adibito per tutti i principali servizi comunali, n.1 trattore EXPLORER 80 VTD adibito ai servizi esterni e n. 1 autovettura FIAT PANDA per il servizio di protezione civile;
- 9) ALTRI SERVIZI COMUNALI:  
    Il servizio di raccolta e trasporto rifiuti è stato svolto in appalto con esito ritenuto rispondente alle esigenze dell'utenza;  
    I trasporti pubblici sono stati garantiti dall'ARFEA e dal C.I.T. (Consorzio Intercomunale Trasporti) di Novi Ligure;  
    Sono in atto gestioni consortili per i seguenti servizi:
  - Acquedotto con i Comuni dell'Acquedotto Madonna della Rocchetta.
  - Servizi rifiuti del Novese, Tortonese, Acquese e Ovadese.
  - Depurazione delle acque con il "Consorzio Depurazione Acque Reflue Valle Orba".
  - Servizi alla persona.

**B) RISULTANZE FINANZIARIE DELL'ENTRATA:**

Le previsioni dell'entrata si sono realizzate con largo margine di veridicità in relazione a quanto previsto se si considera che le somme, iscritte al Bilancio 2011, riferite ai primi tre titoli di entrata, nella gestione di competenza, ammontano a complessivi € 501.623,00= mentre i minori accertamenti ammontano a € 25.321,09=. Minori accertamenti si sono poi verificati ai titoli IV - V - VI in correlazione a minori spese.

**C) RISULTANZE FINANZIARIE DELLA SPESA:**

Le spese impegnate sono state coerenti con le previsioni iniziali alle esigenze sopravvenute nel corso dell'esercizio. Si sono verificate economie di competenza per € 391.558,98= della quali € 23.949,43= riferite alle spese correnti e € 367.609,55= agli altri tre titoli, in conformità alle minori entrate accertate.

**D) ANALISI DEI COSTI DEI SERVIZI CORRENTI PER PROGRAMMI:**

		STANZIAMENTO	IMPEGNI COMPETENZA
1)	Funzioni generali di amministrazione	222.650,00	216.321,01
2)	Polizia locale	2.600,00	2.600,00
3)	Istruzione pubblica	22.299,00	19.847,78
4)	Cultura e beni culturali	450,00	150,00
5)	Settore sportivo e ricreativo	10,00	9,94
6)	Servizi turistici	4.900,00	4.500,00
7)	Viabilità e trasporti	61.100,00	55.178,12
8)	Gestione territorio e ambiente	137.659,00	132.273,37
9)	Settore sociale	11.605,00	8.800,63
10)	Sviluppo economico	2.150,00	1.792,72
	<b>TOTALE</b>	<b>465.423,00</b>	<b>441.473,57</b>

Rispetto alle previsioni di bilancio sono stati conseguiti risultati positivi in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Quindi si ritiene di dare una valutazione positiva dell'efficacia dell'azione amministrativa.

**E) ANALISI DEI COSTI DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE:**

Il Comune di San Cristoforo non ha fornito nel corso dell'esercizio 201 servizi a domanda individuale.

**F) PERSONALE:**

Le spese di personale: € 123.409,79= hanno inciso per il 27,96% sul totale delle spese correnti.

**G) COSTO DI ALCUNI SERVIZI:**

La copertura delle spese derivanti dal servizio idrico integrato è del 92,87% (Entrate: € 51.198,28=; Uscite: € 55.055,64= a cui vanno aggiunte le spese di personale), il servizio di nettezza urbana è coperto per il 98,15% (Entrate: € 68.329,25=; Uscite: € 69.454,40= oltre alle spese di personale).

**H) ANALISI DELLE SPESE DI INVESTIMENTO:**

Le spese di investimento si sono indirizzate nei seguenti settori:

Manutenzione centro sportivo	€	3.600,00
------------------------------	---	----------

Per finanziare queste opere sono stati utilizzati fondi propri.

- GESTIONE ALCUNI SERVIZI:**

Le scuole proseguono in modo costruttivo la propria attività.

Al contempo è proseguita proficuamente la collaborazione con la Scuola Materna privata "Bambi" che ha permesso a numerosi bambini di San Cristoforo e dei paesi limitrofi di frequentare la scuola materna: con provvedimento C.C. n. 14 in data 23/11/2011 è stata rinnovata la convenzione che regola i rapporti tra le due amministrazioni sino all'anno scolastico 2013/2014.

La gestione degli impianti sportivi e piscina, per l'anno 2011, è stata affidata alla locale Pro Loco con buona partecipazione della popolazione locale e dei Comuni limitrofi.

**L) RISULTANZE PATRIMONIALI:**

Il patrimonio attivo è costituito dalle proprietà immobiliari e mobiliari dell'Ente e dai flussi finanziari.

Il patrimonio passivo è costituito dalla restituzione del capitale per mutui e dagli impegni costituiti dai residui passivi. Nel corso dell'anno 2011 è stato aggiornato l'inventario dei beni comunali adeguato alla normativa vigente.

A conclusione della presente relazione, allegata agli atti del conto consuntivo anno 2011, si presentano le seguenti risultanze finali le quali risultano conformi e rispondenti ai dati contabili di entrata ed uscita:

**RISULTANZE FINANZIARIE:**

- Riscossioni in conto residui e competenza più fondo di cassa anno precedente	€	678.873,16
- Pagamenti in conto competenza e residui	€	656.362,50
- Fondo di cassa al 31.12.2011	€	22.510,66
- Residui attivi	€	202.803,43
- Residui passivi	€	197.958,91
- Avanzo di Amministrazione al 31.12.2011	€	27.355,18

Alla data del 31.12.2011 non sussistono debiti fuori bilancio.

In conclusione si ritiene siano stati conseguiti risultati rispondenti alle previsioni programmatiche assunte con riferimento agli obiettivi proposti ed in relazione ai costi sostenuti, tenendo conto di quelle che sono state nel corso dell'esercizio le disponibilità concrete dell'Ente.----